



STATUT

Żłobka Kolegium Zakonu Pijarów w Warszawie

SPIS TREŚCI ROZDZIAŁU

- I. Postanowienia ogólne.....
- II. Cele i zadania żłobka.....
- III. Organy żłobka.....
- IV. Organizacja żłobka.....
- V. Opiekunowie żłobkowi i inni pracownicy żłobka.....
- VI. Wychowankowie przedszkola.....
- VII. Postanowienia końcowe.....

STATUT NIEPUBLICZNEGO PIJARSKIEGO ŻŁOBKA W WARSZAWIE

Preambuła

Żłobek działa na podstawie:

Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (tj. z dnia 22 lutego 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 409)),

Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy z dnia 10 lipca 2014 r. (tj. z dnia 7 grudnia 2018 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 72),

Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 1989 r., Nr 29, poz. 154 ze zm.).

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Żłobek przyjmuje nazwę: Żłobek Kolegium Zakonu Pijarów w Warszawie, zwany dalej „Żłobkiem”.
2. Żłobek posiada skróconą nazwę w brzmieniu „Pijarski Żłobek w Warszawie”.
3. Żłobek jest placówką niepubliczną.
4. Organem prowadzącym Żłobek jest Kolegium Zakonu Pijarów w Warszawie, posiadające osobowość prawną w Rzeczypospolitej Polskiej („Organ Prowadzący”).

Rozdział II

Cele i zadania Żłobka

§ 2

Celem Żłobka jest:

1. organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej dzieci w wieku ustalonym przez Dyrektora na podstawie obowiązujących przepisów do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.
2. Organizowanie odpoczynku dziennego z uwzględnieniem potrzeb dziecka.
3. Zapewnienie dziecku właściwych warunków higieniczno-sanitarnych.

Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z przepisów ustawy, w szczególności:

1. Troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych.

2. Wspomaga rozwój i wczesną edukację dziecka zgodnie z jego indywidualnością.
3. Zapewnia opiekę, wychowanie w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa.
4. Troszczy się o rozwój umysłowy dziecka, wyrabianie orientacji, elementarnych stosunków wielkości, przestrzeni i czasu, rozwijanie procesów poznawczych takich jak: myślenie, spostrzeżenia, mowy oraz zapoznanie z otaczającym środowiskiem i przyrodą.
5. Kształtuje postawy społeczne przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania, życzliwości i empatii.
6. Rozwija wyobraźnię i wrażliwość estetyczną dzieci, a także uzdolnienia poprzez różne formy działalności plastyczno- technicznej oraz troskę o estetykę otoczenia.
7. Udziela dzieciom pomocy psychologiczno –pedagogicznej.
8. Tworzy warunki do wczesnej nauki.
9. Współdziała z rodzicami/prawnymi opiekunami pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze:
 - pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej,
 - udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju,
 - uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych realizowanych w żłobku.
 - umożliwia codzienny kontakt z rodzicami za pośrednictwem platformy 4parents.
10. Zapewnia dzieciom prawidłowe żywienie, przestrzeganie zasad higienicznych.

§ 3

Wynikające z powyższych celów zadania żłobek realizuje w ramach następujących obszarów:

1. Zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku.
2. Rozwijanie i wspieranie potencjału każdego dziecka.
3. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troska o zapewnienie równych szans, umacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągnięcia sukcesu.
4. Stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, dążenia do osiągnięcia celów, podejmowania odpowiedzialności za siebie i za najbliższe otoczenie.
5. Rozwijanie wrażliwości moralnej.
6. Kształtowanie umiejętności obserwacji, ułatwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym. Nauka rozumienia zjawisk przyczynowo – skutkowych.
7. Rozbudzanie ciekawości poznawczej, zachęcanie do aktywności badawczej i wyrażania własnych myśli i przeżyć.
8. Rozwijanie wrażliwości estetycznej, tworzenie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej, teatralnej.
9. Zapewnienie warunków do harmonijnego rozwoju emocjonalnego, fizycznego, bezpiecznego postępowania i zachowań prozdrowotnych.
10. Kształtowanie postaw patriotycznych.

Rozdział III
Organy Żłobka
§ 4

1. Organami Żłobka są:
 - 1) Organ Prowadzący - Kolegium Zakonu Pijarów Warszawa
 - 2) Dyrektor,

Do kompetencji i zadań Organu Prowadzącego należy:

- 1) Uchwalenie statutu.
- 2) Organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Żłobka.
- 3) Sprawowanie kontroli nad stanem technicznym budynku.
- 4) Zatrudnianie opiekunów żłobkowych i innych pracowników żłobka oraz określanie ich warunków pracy i wynagrodzenia (zgodnie z Kodeksem Pracy).
- 5) Prowadzenie dokumentacji dotyczącej administracji i finansów oraz wszystkich pracowników Żłobka zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 6) Wykonywanie obowiązków wynikających z aktualnych przepisów prawa.

2. Dyrektor :

- 1) kieruje bieżącą działalnością wychowawczo-dydaktyczną,
- 2) reprezentuje Żłobek na zewnątrz,
- 3) Wykonuje obowiązki wynikające z przepisów prawa.
3. Dyrektor współpracuje z Organem Prowadzącym i rodzicami/opiekunami prawnymi.
4. Dyrektor wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
5. Dyrektor za zgodą Organu Prowadzącego może utworzyć stanowisko wicedyrektora
6. Dyrektor może upoważnić pracownika do wykonywania części swoich obowiązków.
7. Dyrektora powołuje Organ Prowadzący.
8. Kontakty opiekunów żłobkowych z rodzicami odbywają się w terminach ustalonych przez opiekunów żłobkowych i Dyrektora.

Rozdział IV
Organizacja żłobka

§ 5

Statut Żłobka określa organizację Żłobka.

§ 6

1. Podstawową jednostką organizacyjną Żłobka jest oddział.
2. Liczba dzieci w oddziale jest uzależniona od warunków lokalowych i nie może przekraczać 18.
3. Żłobek jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 18.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

4. Żłobek zapewnia opiekę nad dziećmi w godzinach pracy Żłobka.
5. Dyrektor Żłobka w porozumieniu z organem prowadzącym może zawiesić zajęcia na czas określony i zorganizować zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w sytuacji, gdy zajęcia zostaną zawieszono z powodu zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,
 - 2) innego nadzwyczajnego zagrożenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu dzieci i dorosłych.

§ 7

1. Czas trwania zajęć dydaktycznych prowadzonych w Żłobku powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi od 15 do 30 minut.
2. Na wniosek rodziców/ prawnych opiekunów w Żłobku mogą być prowadzone zajęcia dodatkowe.

§ 8

1. Żłobek może być jedno- lub wielooddziałowy, w zależności od dostępnych warunków lokalowych.

§ 9

1. Organizację pracy Żłobka określa ramowy rozkład dnia ustalony przez Dyrektora na wniosek Rady Pedagogicznej z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny oraz oczekiwań rodziców/prawnych opiekunów.
2. Na podstawie ramowego rozkładu dnia opiekun żłobkowy, któremu powierzono opiekę nad danym oddziałem ustala szczegółowy rozkład dnia, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań wychowanków.

§ 10

1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez Organ Prowadzący.
2. Żłobek prowadzi całodzienne żywienie dzieci.
3. Odpłatność rodziców za pobyt dziecka w Żłobku obejmuje:
 - 1) opłatę stałą – czesne za świadczone usługi z zakresu wychowania, nauczania i opieki nad dziećmi ,
 - 2) opłatę z tytułu żywienia dziecka,
 - 3) opłatę za zajęcia dodatkowe wynikające z życzeń rodziców,
 - 4) jednorazową, bezzwrotną opłatę wpisową.
7. Dzienną stawkę żywieniową ustala Organ Prowadzący, uwzględniając koszty żywienia.
8. Termin i warunki uiszczenia odpłatności za Żłobek określa umowa.

Rozdział V

Opiekunowie żłobkowi i inni pracownicy żłobka

§ 11

1. Wszyscy pracownicy są zobowiązani do przestrzegania zasad i przepisów BHP.
2. Szczegółowy zakres obowiązków poszczególnych pracowników określa zakres obowiązków wskazany w umowie o pracę oraz przedstawiony pracownikom zakresie obowiązków, który przechowywany jest w teczkach osobowych.
3. Pracownicy Żłobka, w szczególności opiekunowie żłobkowi są zobowiązani we wszelkich działaniach w sferze prywatnej, mającej znaczenie dla wizerunku placówki i spójnego wychowania podopiecznych Żłobka w etyce Kościoła, a także w sferze zawodowej, działać zawsze w dobrej wierze i lojalności wobec etyki Kościoła i dawać dobry przykład, zgodnie z zasadami Ewangelii.

§ 12

1. Dyrektor powierza poszczególne oddziały opiece dwóch lub trzech opiekunów żłobkowych zależnie od realizowanych zadań i ilości zapisanych dzieci.
2. Organ Prowadzący po zasięgnięciu opinii Dyrektora ustala czas pracy opiekunów żłobkowych.

§ 13

1. Opiekun żłobkowy odpowiada za bezpieczeństwo i zdrowie powierzonych mu wychowanków.
2. Opiekun żłobkowy tworzy warunki wspomagające rozwój dzieci i ich zdolności, zainteresowania, a w szczególności:
 - 1) dąży do pobudzenia procesów rozwojowych, do optymalnej aktywizacji dzieci poprzez wykorzystywanie ich własnej inicjatywy,
 - 2) wspiera rozwój aktywności poznawczej dziecka nastawionej na poznawanie samego siebie, otaczającej rzeczywistości społeczno-kulturalnej i przyrodniczej, wzbogaconej o zasób jego własnych doświadczeń,
 - 3) prowadzi dokumentację swojej pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Opiekun żłobkowy otacza indywidualną opieką każdego z wychowanków i dostosowuje metody i formy pracy do jego możliwości zgodnie z zasadą indywidualizacji pracy i podmiotowego traktowania dziecka.
4. Opiekun żłobkowy współpracuje z rodzicami w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczo-edukacyjnych.

Rozdział VI Wychowankowie Żłobka

§ 14

1. Do Żłobka mogą uczęszczać dzieci w wieku ustalonym przez Dyrektora na podstawie obowiązujących przepisów.
2. Rekrutacja do Żłobka trwa cały rok.
3. Zasady rekrutacji i kwalifikacji dzieci do Żłobka ustala Organ Prowadzący.
4. Szczegółowe warunki świadczenia usług edukacyjno-wychowawczych świadczonych przez Żłobek określa umowa.
5. Wychowanie i opieka w Żłobku oparte są na zasadach personalizmu chrześcijańskiego. Każde dziecko ma prawo do:
 - 1) podmiotowego traktowania w procesie wychowawczo - opiekuńczym;
 - 2) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo - wychowawczego i dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
 - 3) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności;
 - 4) wychowania w duchu wartości chrześcijańskich.
6. Opiekę nad dziećmi w drodze z domu do Żłobku i z powrotem sprawują rodzice lub osoby upoważnione przez nich na piśmie, zapewniające dziecku pełne bezpieczeństwo.
7. Organ Prowadzący ma prawo skreślić dziecko z listy wychowanków w trybie określonym w umowie, gdy:
 - a Rodzice zalegają z opłatami – za co najmniej dwa okresy płatności;
 - b Dziecko swoim zachowaniem powoduje zagrożenie zdrowia lub życia innych wychowanków Żłobka lub opiekunów żłobkowych;
 - c wystąpiła trudna do przezwyciężenia trudność we współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym a rodzicami w kwestii rozwiązania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka;
 - d Rodzice zataili informacje o stanie zdrowia dziecka uniemożliwiającym prawidłowy proces wychowania i kształcenia w grupie żłobkowej.
8. Decyzję o skreśleniu dziecka z listy wychowanków może podjąć Dyrektor
9. Do podstawowych obowiązków rodziców dziecka należy:
 - 1) przestrzeganie niniejszego statutu;
 - 2) przyprowadzanie i odbieranie dziecka z Żłobka lub przez upoważnioną przez rodziców osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;
 - 3) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dziecka, a tym samym przyprowadzanie do Żłobka wyłącznie zdrowych dzieci.
 - 4) terminowe uiszczanie opłatności za pobyt dziecka w Żłobku.
 - 5) uprzednie informowanie o nieobecności dziecka w Żłobku.
 - 6) niezwłoczne zawiadamianie o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych.
 - 7) zaopatrzenie dzieci w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce.
 - 8) inne obowiązki wynikające z uregulowań wewnętrznych Żłobka.
10. Rodzice mają prawo do:

- 1) uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat aktualnego stanu rozwoju i postępów edukacyjnych dziecka,
- 2) uzyskiwania porad i wskazówek od opiekuna żłobkowego, logopedy i psychologa w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielania dziecku pomocy;
- 3) wyrażania i przekazywania dyrektorowi i opiekunowi żłobkowemu wniosków z obserwacji pracy Żłobka,
- 4) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy żłobka Organowi Prowadzącemu i nadzorującemu pracę pedagogiczną.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Żłobek prowadzi dokumentację bieżącą i archiwalną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Działalność Żłobka finansowana jest z opłat wnoszonych przez rodziców, darowizn, dotacji, subwencji, środków własnych Organu Prowadzącego oraz innych źródeł, w tym przychodów z prowadzonej działalności społecznej, kulturalnej lub gospodarczej.
3. Zasady gospodarki finansowej żłobka określa Organ Prowadzący.
4. Statut wchodzi w życie z dniem wpisu Żłobka do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

Kolegium Zakonu Pijarów
Warszawa
O. Bogdan Dufaj
EKONOM

