



**Procedury postępowania
w sytuacjach zagrożenia Dzieci
obowiązujące wszystkich
nauczycieli i pracowników
Pijarskiego Przedszkola w Warszawie
i Pijarskiego Żłobka w Warszawie.**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz.U. z 2014r., poz. 382),
2. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r., w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 ze zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 3 kwietnia 2013r., w sprawie zasad udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2013r., poz. 532)

Cele procedur:

1. Opracowanie jednolitych, spójnych i efektywnych działań, których celem jest pomoc Dzieciom.
2. Usprawnienie i zwiększenie skuteczności oddziaływań wychowawczych przedszkola w sytuacjach trudnych.
3. Zapobieganie powtarzaniu się zachowań niepożądanych poprzez wskazanie działań profilaktycznych.

Spis procedur:

- I. Procedura postępowania w przypadku wystąpienia kryzysu samobójczego u Dziecka.
- II. Procedura postępowania w przypadku zachowań samobójczych lub samobójstwa Dziecka.

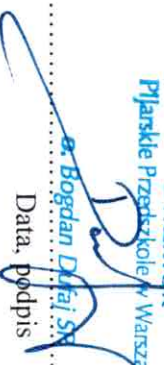
I. Procedura postępowania w przypadku wystąpienia kryzysu samobójczego u Dziecka.

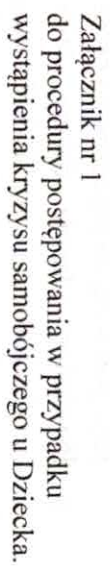
1. Pojawienie się u Dziecka trudności emocjonalnych lub psychicznych oraz towarzyszących im zachowań autodestrukcyjnych (mówienie o samouszkodzeniu, o samobójstwie) jest potencjalnym zagrożeniem dla jego zdrowia, a czasami życia.
2. W przypadku zauważenia takich zachowań u Dziecka nauczyciel/pracownik przedszkola powinien niezwłocznie poinformować o tym wychowawcę i dyrektora przedszkola. O takich sygnałach przedszkole ma obowiązek poinformować rodziców/ opiekunów prawnych Dziecka.
3. Po zdiagnozowaniu sytuacji, wychowawca, psycholog, dyrektor podejmują odpowiednie działania interwencyjne:
 - a. Rozpoznają niebezpieczeństwo dla zdrowia/ życia Dziecka
 - b. Wzywają rodziców/ opiekunów prawnych Dziecka na spotkanie i przekazują informacje o nowych, niepokojących zachowaniach Dziecka lub eskalacji tych, które zostały wcześniej zauważone. Każdorazowo sporządzana jest notatka ze spotkania i dołączana do dokumentacji Dziecka (wzór załącznik nr 1).
 - c. Przekazują rodzicom/ opiekunom prawnym informacje o formach pomocy poza przedszkolem dla nich i Dziecka.
 - d. Organizują na terenie placówki doraźną pomoc psychologiczno- pedagogiczną dla Dziecka
 - e. Monitorują, w jakim stopniu rodzina radzi sobie z sytuacją, podejmuje środki doradcze i korzysta ze wsparcia poza przedszkolem.
 - f. W przypadku wystąpienia realnej obawy o życie dziecka wzywają pogotowie ratunkowe i zawiadamiają rodziców/ opiekunów prawnych.
4. W przypadku podstaw do sądenia, że rodzice/ opiekunowie prawni bagatelizują trudności Dziecka przedszkole informuje Ich o możliwych konsekwencjach – brak działań na rzecz bezpieczeństwa dla zdrowia i życia dziecka można postrzegać jako zaniedbanie, czyli jedną z form przemocy w rodzinie, a podejrzenie przemocy w rodzinie nakazuje placówce uruchomienie procedury „Niebieskiej Karty” lub wnioskowanie do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodzinną. Obowiązek ten wynika z artykułu 572 Kodeksu Postępowania Cywilnego, dotyczącego zawiadamiania sądu opiekunczego.

II. Procedura postępowania w przypadku zachowań samobójczych lub samobójstwa Dziecka.

1. Każdy nauczyciel i pracownik przedszkola ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u Dziecka.
W przypadku zaobserwowania niepokojących zachowań u Dziecka (np. obniżone poczucie własnej wartości, nadmierna samokrytyka, autoagresja), lub powzięcia informacji, że Dziecko planuje podjąć lub podjął próbę samobójczą nauczyciel/pracownik przedszkola powinien niezwłocznie poinformować o tym dyrektora przedszkola.
2. Po zdiagnozowaniu sytuacji, wychowawca i psycholog/ dyrektor podejmują odpowiednie działania interwencyjne:
 - a. Przeprowadzają analizę sytuacji przedszkolnej i rodzinnej Dziecka w celu wstępnego ustalenia przyczyn,
 - b. Przekazują informację o zagrożeniu rodzicom/ opiekunom prawnym Dziecka i dyrektorowi przedszkola,
 - c. Ustalają z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponują pomoc psychologiczną na terenie przedszkola lub poza nim,
 - d. W przypadku, gdy zebrane informacje świadczą, że sytuacja rodzinna wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia Dziecka, dyrektor przedszkola powiadamia sąd rodzinny.
3. Jeżeli nauczyciel/pracownik przedszkola powyższe informacje, że Dziecko zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego Dziecka, kolegów, rodziny, osób postronnych) powinien natychmiast powiadomić o tym wychowawcę grupy, psychologa przedszkolnego oraz dyrektora przedszkola.
4. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia, wychowawca, psycholog oraz dyrektor podejmują następujące działania:
 - a. Nie pozostawiają Dziecka samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce,
 - b. Informują o zaistniałej sytuacji i zagrożeniu rodziców/ opiekunów prawnych Dziecka,
 - c. Przekazują Dziecku pod opiekę rodziców/ opiekunów prawnych lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa Dziecka odpowiednim instytucjom (np. policji).
5. Po powzięciu informacji, że Dziecko podjęło próbę samobójczą dyrektor przedszkola, wychowawca, psycholog podejmują następujące działania:
 - a. Jeśli próba samobójcza ma miejsce w przedszkolu, pracownik będący bezpośrednim świadkiem zdarzenia lub dyrektor niezwłocznie wzywa pogotowie ratunkowe i policję oraz powiadamia o tym fakcie rodziców/ opiekunów prawnych Dziecka.
Pracownik przedszkola będący bezpośrednim świadkiem zdarzenia pozostaje w przedszkolu do czasu przybycia służb.
 - b. Dyrektor, psycholog oraz wychowawca dokonują oceny sytuacji i ewentualnie przeprowadzają rozmowę wspierającą z pozostałymi Dziećmi i rodzicami oraz przekazują informacje dotyczące pomocy psychologicznej,

- c. Jeśli próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajęciu przedszkole, dyrektor, psycholog przekazuje rodzicom informacje dotyczące możliwości uzyskania pomocy psychologicznej.
- d. O próbie samobójczej dyrektor informuje pozostałych nauczycieli i pracowników pod rygorem tajemnicy, w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji dziecka po jego powrocie do przedszkola przez wszystkich nauczycieli i pracowników,
- e. Psycholog planuje dalsze działania mające na celu zapewnienia Dziecku bezpieczeństwa w przedszkolu, atmosfery życzliwości i wsparcia.
- 6. W razie konieczności dyrektor przedszkola powołuje zespół interdyscyplinarny.
- 7. W przypadku śmierci Dziecka w wyniku samobójstwa na terenie przedszkola, dyrektor przedszkola informuje organ prowadzący i nadzorujący przedszkole o zaistniałej sytuacji. Psycholog przedszkolny oraz wychowawcy udzielają pomocy psychologicznej innym Dzieciom.
- 8. O zaistniałej sytuacji można także powiadomić współpracującą z przedszkolem poradnię, aby wsparta przedszkole pomocą terapeutyczną dla odpowiedniej grupy potrzebujących (Dzieci, rodzice, nauczyciele, pozostali pracownicy).
- 9. Po każdej interwencji dyrektor, psycholog, pracownik będący bezpośrednim świadkiem zdarzenia, sytuacji zagrożenia sporządzają notatkę służbową (wzór zał. nr 2).

DYREKTOR
Młarskie Przedszkole w Warszawie

.....
Bogdan Duda SA
Data, podpis



.....
Miejscowość, dnia

NOTATKA SŁUŻBOWA ZE SPOTKANIA

Imię i nazwisko osoby sporządzającej notatkę

Stanowisko

Data i godzina spotkania

Dane Dziecka

Osoby uczestniczące:

Notatka:

.....

.....

.....

Ustalenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Data i podpis osoby sporządzającej notatkę

.....

.....

.....

.....

.....

Data i podpisy uczestników

Zapoznałem/am się:

.....
Data i czytelny podpis



Załącznik nr 2
do procedury postępowania w przypadku zachowań
samobójczych lub samobójstwa Dziecka.

.....
Pieczętka placówki

.....
Miejscowość, dnia

NOTATKA SŁUŻBOWA

Imię i nazwisko osoby sporządzającej notatkę

Stanowisko

Data i godzina zajścia

Miejsce zajścia

Dane poszkodowanego

Dane świadka zdarzenia

Osoby uczestniczące

Przebieg zdarzenia:

.....

.....

.....

.....

.....

Działania podjęte przez pracowników:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....

Działania podjęte przez inne służby:

.....
.....
.....
.....
.....

Inne uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data i podpis osoby sporządzającej notatkę

.....
.....
.....
.....
.....

Data i podpisy świadków

Zapoznałem/am się:

.....
Data i czytelny podpis

